**Stagiaire Project Manager/Chargé(e) de communication et développement**

Période: janvier - juillet 2019 (dates de début et de fin flexibles)

Stage rémunéré, convention obligatoire.

Date limite pour postuler : 10 décembre 2018

The House of the Rising Stars est une fondation suisse reconnue d’utilité publique. Elle a été créée pour fédérer les plus brillants de la nouvelle génération, les futurs leaders du monde de demain. Ces Rising Stars sont désignées à l'international par de hautes personnalités pour leurs parcours exceptionnels dans leurs études, leur carrière ou leurs exploits personnels. Sous la direction d'un Collège de Mentors issus des cinq domaines d'expertise de la fondation (politique, économie, sciences, art, religions), les Rising Stars agissent ensemble pour définir le monde dans lequel ils souhaitent vivre. Forts de leur diversité, ils sont réunis par une ambition commune, celle d’influencer les grandes décisions politiques et stratégiques des Etats et des grandes organisations internationales en créant le premier indice de notation des gouvernements : le Global Governance Index.

The House of the Rising Stars recrute un(e) stagiaire Project Manager/chargé(e) de communication et développement. Il/elle doit être touche-à-tout pour piloter les projets de la fondation, notamment le Global Governance Index et le concours Rising Generation organisé en partenariat avec le CSFRS et les jeunes auditeurs de l’Institut des Hautes Etudes de Défense Nationale (ANAJ-IHEDN).

Il/elle devra: - Participer au recrutement de nouveaux/nouvelles Rising Stars - Animer la communication entre les Rising Stars et les Mentors - Manager une équipe de Rising Stars en distribuant les missions selon les domaines d'expertise de chacun - Proposer et mener à bien les projets de la Fondation aux côté des Rising Stars et autres partenaires - Alimenter les sites web et les réseaux sociaux de la Fondation - Traduire des documents français-anglais - Rédiger des comptes rendus de board meetings, événements et autres projets.

Le stagiaire peut demander à effectuer ce stage à plein temps (35h par semaine) ou à mi-temps (20 à 25h par semaine).

Le candidat idéal doit remplir les critères suivants: - Français et anglais courants - Etre dynamique, entreprenant et autonome - Etre porté par une curiosité interdisciplinaire (politique, économie, sciences, arts, religions, technologies...) - Etre doté de bonnes capacités organisationnelles, de recherche, d'analyse - Apprécier le travail en équipe et le goût pour le contact humain - Avoir une expérience préalable dans la gestion de projets, la communication, l'administration - Avoir une maîtrise des technologies digitales (internet, wordpress) et logiciels informatiques (word, excel, powerpoint)

Veuillez adresser votre candidature (CV + lettre de motivation) à thehouseoftherisingstars@gmail.com . Pour plus d'informations sur notre Fondation, rendez-vous sur le site [www.thehouseoftherisingstars.com](http://www.thehouseoftherisingstars.com) .

Une réunion, exigeant une disponibilité de la part du candidat ou de la candidate, sera prévue entre le 11 et le 14 décembre. Elle permettra d’effectuer la passation des dossiers entre l’actuelle chargée de projets et le/la stagiaire.